

**Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Dubrovačko-neretvanske županije**  
Branitelja Dubrovnik 41  
20 000 Dubrovnik  
(u daljnjem tekstu: Naručitelj)

KLASA: 406-01/19-01/14  
URBROJ: 2117/1-17-19-08  
Dubrovnik, 7. listopada 2019.

## **IZMJENA I**

### **DOKUMENTACIJE O NABAVI**

**ZA PROVEDBU OTVORENOG POSTUPKA JAVNE NABAVE MALE VRIJEDNOSTI  
ZA NABAVU ROBE:**

### **NABAVA I USPOSTAVA OPREME ZA USPOSTAVU VIDEONADZORA ZA ZAŠTITU OD POŽARA**

u sklopu projekta „Promicanje održivog razvoja prirodne baštine doline Neretve“ (KK.06.1.2.02.0012)  
sufinanciran kroz Operativni program konkurentnost i kohezija  
„Promicanje održivog razvoja prirodne baštine“ (referentni broj: KK.06.1.2.02)

Evidencijski broja nabave:

MV – 1/2019

**OBVEZNA ELEKTRONIČKA DOSTAVA PONUDA PUTEM EOJN RH**

**PAPIRNATE PONUDE NISU DOPUŠTENE**

Dubrovnik, listopad 2019



KK.06.1.2.02.0012 Promicanje održivog razvoja prirodne baštine doline Neretve  
*Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj*

## **SADRŽAJ DOKUMENTACIJE**

1. OPĆI PODATCI
2. PODATCI O PREDMETU NABAVE
3. KRITERIJI ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA
4. EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI (E - ESPD OBRAZAC)
5. ODREDBE O PONUDI
6. OSTALE ODREDBE
7. PRIJEDLOG UGOVORA
8. IZJAVA O DULJINI TRAJANJA JAMSTVENOG ROKA ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA

Prilog 1-TROŠKOVNIK

Prilog 2-E-ESPD OBRAZAC - zahtjev

## **Upute ponuditeljima**

Na temelju Zakona o javnoj nabavi - Narodne novine br. 120/16 (u daljnjem tekstu: ZJN 2016), Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Dubrovačko-neretvanske županije, objavljuje otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnoj nabavi robe.

## **1. OPĆI PODATCI**

### **1.1. Podatci o naručitelju**

Naziv i sjedište Naručitelja: Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Dubrovačko-neretvanske županije, Branitelja Dubrovnika 41, 20 000 Dubrovnik , OIB: 77404345702

Telefon: +38520 411 533 Telefax: /

Internetska adresa: [www.zastita-prirode-dnz.hr](http://www.zastita-prirode-dnz.hr)

Adresa elektroničke pošte: [info@zastita-prirode-dnz.hr](mailto:info@zastita-prirode-dnz.hr)

### **1.2. Osoba ili služba zadužena za kontakt**

Kontakt osoba: Ivana Konjevod, Telefon:+385 20411 533, [ikonjevod@prirodadnz.hr](mailto:ikonjevod@prirodadnz.hr)

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati isključivo na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu putem elektroničke pošte navedene kontakt osobe ili putem sustava Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (dalje: EOJN RH) modul Pitanja/Pojašnjenja dokumentacije o nabavi. Detaljne upute o načinu komunikacije između gospodarskih subjekata i Naručitelja u roku za dostavu ponuda putem sustava EOJN RH-a dostupne su na stranicama Oglasnika, na adresi: <https://eojn.nn.hr>.

### **1.3. Evidencijski broj nabave**

MV – 1/2019

### **1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa ili navod da takvi subjekti ne postoje u trenutku objave dokumentacije o nabavi**

Temeljem članka 80. stavka 2. točke 2. ZJN 2016, objavljujemo da postoje gospodarski subjekti s kojima je Naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. stavka 2. i članka 77. ZJN 2016:

- ANDIVA j.d.o.o., Vijenac Petrove gore 9, 31000 Osijek, OIB: 31774002546

### **1.5. Vrsta postupka javne nabave ili posebnog režima nabave**

Otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti.

### **1.6. Procijenjena vrijednost nabave**

Ukupna procijenjena vrijednost nabave iznosi 568.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost.

### **1.7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi**

Ugovor o javnoj nabavi robe.

### **1.8. Navod sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum**

Sklapa se Ugovor o javnoj nabavi.

### **1.9. Navod uspostavlja li dinamički sustav nabave**

Ne uspostavlja se dinamički sustav nabave.

### **1.10. Navod provodi li se elektronička dražba**

Elektronička dražba se neće provoditi.

### **1.11. Internetska stranica na kojoj je objavljeno izvješće o provedenom savjetovanju sa zainteresiranim gospodarskim subjektima**

Naručitelj je dana 16.09.2019. na stranici <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/> o provedenom prethodnom savjetovanju sa zainteresiranim gospodarskim subjektima.

## **1.12. Opis projekta**

Projekt PROMICANJE ODRŽIVOG RAZVOJA PRIRODNE BAŠTINE DOLINE NERETVE geografski obuhvaća područje delte rijeke Neretve i rijeku Maticu u Vrgoračkom polju koja pripada porječju Neretve. Rijeka Neretva ulijeva se u Jadransko more na jugu hrvatske obale te na svome ušću formira deltu koja predstavlja jedno od najljepših i naj slikovitijih krajeva u Europi. Jedina je hrvatska delta, sadrži najveće i najvrjednije ostatke sredozemnih močvara zaštićene Ramsarskom konvencijom (Močvare od međunarodne važnosti), spada među malobrojna takva područja preostala u Europi. Donja Neretva i njena delta u krajobraznom su smislu jedinstvene. Nizinski močvarni predjeli te kultivirani dijelovi okruženi brdovitim kršem i spojeni s morskom obalom i morem, krajobrazna su posebnost međunarodne vrijednosti. Dok većina jadranskih rijeka (Zrmanja, Krka i Cetina) imaju potopljena riječna ušća, Neretva je nanosila znatno više materijala te se usprkos postglacijalnom uzdizanju morske razine ovdje razvilo naplavno područje. Iz naplavljene ravnice mjestimice poput otoka izniču vapnenačke glavice – vrhovi negdašnjih brda, što ukupnu krajobraznu sliku čini izuzetnom.

Kroz Projekt se planira provesti ukupno 9 zahvata koji interpretiraju i/ili su locirani u zaštićenim područjima sukladno Zakonu o zaštiti prirode – Narodne novine br. 80/13, 15/18 i 14/19 (kategorija 1) i područjima ekološke mreže Natura 2000 prema Uredbi o ekološkoj mreži i nadležnostima javnih ustanova za upravljanje područjima ekološke mreže – Narodne novine br. 80/19 (kategorija 2) u dolini Neretve.

## **2. PODATCI O PREDMETU NABAVE**

### **2.1. Opis predmeta nabave**

Predmet nabave je nabava, isporuka, montaža i puštanje u rad (uspostava) sustava videonadzora za zaštitu od požara u skladu s troškovnikom koji je dio ove dokumentacije o nabavi (Prilog 1).

Nabavu i uspostavu kamera za uspostavu videonadzora za zaštitu od požara (u daljnjem tekstu: protupožarni sustav videonadzora) potrebno je izvršiti na dvije lokacije u području delte Neretve, točnije na brdu Babina Gomila iznad naselja Desne i u području značajnog krajobraza Predolac-Šibenica.

Protupožarni sustav videonadzora sačinjava temeljna infrastruktura, računalna oprema, programska podrška, uključujući obuke operatera sustava te redovno održavanje sustava ( u skladu s ponuđenim jamstvenim rokom za otklanjanje nedostataka).

CPV: 32323500-8 oprema za videonadzor

Dodatni CPV: 51314000 – usluge instaliranja video opreme

Sva roba mora biti nova i nekorisštena.

Na dvije lokacije točnije na brdu Babina Gomila iznad naselja Desne i u području značajnog krajobraza Predolac-Šibenica postavile bi se kamere s pripadajućom opremom za nadzor i prevenciju od nastanka požara tršćaka i šumskih požara u području ekološke mreže Natura 2000 Delta Neretve sukladno Uredbi o ekološkoj mreži i nadležnostima javnih ustanova za upravljanje područjima ekološke mreže (Narodne Novine br. 80/2019) i zaštićenim područjima sukladno Zakonu o zaštiti prirode (Narodne Novine 80/2013, 15/18 i 14/19) u području delte rijeke Neretve. Kamere je potrebno umrežiti u sustav za nadzor požara, a pomoću kojeg bi područje nadzirali Služba zaštite od požara Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Dubrovačko-neretvanske županije i Služba čuvara prirode Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Dubrovačko-neretvanske županije te vatrogasci iz Javne vatrogasne postrojbe *Metković*. Link s kamera, osim povezivanja na monitore u službenim prostorijama Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Dubrovačko-neretvanske županije, Javne vatrogasne postrojbe *Metković* i Vatrogasnom operativnom centru u Dubrovniku, ujedno je potrebno povezati na mobilne uređaje djelatnika Službe zaštite od požara i Službe čuvara prirode Javne ustanove s ciljem trenutnog nadzora pomoću kamera u područje ekološke mreže Natura 2000 Delta Neretve.

Sustav videonadzora usredotočen je na prevenciju i ublažavanje šteta od prirodnih rizika i katastrofa od šumskih požara i požara tršćaka kroz poboljšanje, promicanje i jačanjem institucionalnih kapaciteta u provedbi politika i aktivnosti radi smanjenja uzroka i potencijalnog početka prirodnih nepogoda kao i poboljšanja spremnosti na reagiranje i intervenciju te smanjenja šteta u području ekološke mreže Natura 2000 Delta Neretve i zaštićenim područjima u području delte Neretve (posebni ornitološki rezervat *Orepak*; posebni ornitološki rezervat *Prud*; posebni ornitološki rezervat *Pod Gredom*; značajni krajobraz

*Predolac-Šibenica*; posebni ornitološko-ichtiološki rezervat *Delta Neretve – jugoistočni dio*; značajni krajobraz Modro oko i jezere Desne).

U sklopu projekta cilj je razviti sustav protupožarnog nadzora za očuvanje, zaštitu, unapređenje i korištenje prirodnih vrijednosti u domeni održive zaštite od požara i prevencije od požara te zaštitu zaštićenih područja i područja ekološke mreže Natura 2000 u području delte rijeke Neretve.

Namjena sustava videonadzora je smanjiti brojnost namjerno izazvanih požara uzrokovanih ljudskom aktivnošću kao i požara nastalih uslijed prirodnih pojava; štete po prirodnu baštinu; zaštititi lokalno stanovništvo, posjetitelje turiste i sve prolaznike; prirodni okoliš i imovinu te, posebice, promovirati prevenciju od požara među ruralnim zajednicama u području delte rijeke Neretve u području kojih se najčešće javljaju šumski požari i požari tršćaka. Također, namjena sustava protupožarnog videonadzora je unaprijediti nadziranje i nadgledanje teritorija, a posebice nepristupačnih i nepreglednih terena te upravljanje zaštićenim područjima i područjima ekološke mreže Natura 2000 u području delte rijeke Neretve.

Imajući na umu da požari tršćaka i šumski požari predstavljaju stalnu prijetnju prirodnim vrijednostima i području ekološke mreže Natura 2000 u delti rijeke Neretve, infrastrukturi, gospodarstvu i ljudskim životima, potrebno je zajednički djelovati, a posebice usko surađivati s vatrogasnim službama i policijom, kako bi se povećala razina zaštite od šumskih požara i požara tršćaka. Kroz sustav videonadzora, kao mjeru prevencije šumskih požara i požara tršćaka, objediniti će se napredna zaštita zaštićenih prirodnih vrijednosti i područja ekološke mreže Natura 2000 u području delte rijeke Neretve od šumskih požara i požara tršćaka.

Isporučitelj protupožarnog sustava videonadzora je dužan:

1. isporučiti potrebnu tehničku i računalnu opremu,
2. instalirati i konfigurirati nadzorne kamere, računalnu i tehničku opremu na za to predviđenim lokacijama po prethodnoj uputi Naručitelja,
3. osigurati uslugu prijenosa podataka nužnu za rad sustava,
4. instalirati programsku podršku sustava i postaviti inicijalnu konfiguraciju za puštanje sustava u rad,
5. ugovoriti policu osiguranja požara, udara groma, krađe, loma stroja i drugih opasnosti sljedećih 5 godina od dana postavljanja videonadzora,
6. provesti obuku operatera za rad sa sustavom za najmanje 4 operatera,
7. izraditi i dostaviti Naručitelju pisane upute na hrvatskom jeziku za korištenje i rukovanje sustavom protupožarnog videonadzora
8. prije početka montiranja i uspostave sustava, izvršitelj je dužan izraditi i privremenu informacijsku ploču sukladno *Uputama za korisnike sredstva informiranje, komunikacija i vidljivost projekata financiranih u okviru Europskog fonda za regionalni razvoj (EFRR), Europskog socijalnog fonda (ESIF) i Kohezijskog fonda (KF) za razdoblje 2014.-2020.*, koje su prilog ove dokumentacija i odobrenju od strane Naručitelja prije izrade trajne ploče.
10. nakon montiranja i uspostave sustava, Izvršitelj je dužan na mjestu koje je javnosti lako vidljivo izraditi i postaviti trajnu ploču sukladno *Uputama za korisnike sredstva informiranje, komunikacija i vidljivost projekata financiranih u okviru Europskog fonda za regionalni razvoj (EFRR), Europskog socijalnog fonda (ESIF) i Kohezijskog fonda (KF) za razdoblje 2014.-2020.*, koje su prilog ove dokumentacija i odobrenju od strane Naručitelja prije izrade same trajne ploče.
11. sva postavljena oprema treba biti označena naljepnicama koje su istaknute na vidljivom mjestu odmah nakon postavljanja, a naljepnice izrađene sukladno *Uputama za korisnike sredstva informiranje, komunikacija i vidljivost projekata financiranih u okviru Europskog fonda za regionalni razvoj (EFRR), Europskog socijalnog fonda (ESIF) i Kohezijskog fonda (KF) za razdoblje 2014.-2020.*, koje su prilog ove dokumentacija. Prije izrađivanja naljepnice Izvršitelj mora dobiti odobrenje od strane Naručitelja za ispravnost naljepnice.

### **Opis sustava videonadzora**

#### **1. Temeljna infrastruktura**

Isporučitelj je dužan osigurati temeljnu infrastrukturu za uspostavu protupožarnog sustava videonadzora na dvije motriteljske lokacije, tj. na brdu Babina Gomila iznad naselja Desne i u području značajnog krajobraza Predolac-Šibenica koju čine:

- stupovi (motrilački) na kojima će se postaviti nadzorne kamere i druga potrebna oprema za uspostavu motrilačke lokacije,

- komunikacijski linkovi za prijenos informacija između lokacija predviđenih za protupožarni sustav videonadzora i nadzornog operativnog središta u kojem se vrši obrada podataka,
- izvor električne energije na stupovima na kojima se uspostavljaju motrilačke lokacije, pri čemu je snaga instalirane opreme definirana tehničkim karakteristikama navedene opreme,
- zaštitu od groma i prenaponsku zaštitu.

Tehničke specifikacije temeljne infrastrukture dio su troškovnika (Prilog 1) koji je dio ove dokumentacije.

## **2. Nadzorne kamere**

Protupožarni sustav videonadzora na dvije motrilačke lokacije, brdu Babina Gomila iznad naselja Desne i u području značajnog krajobraza Predolac-Šibenica temelji se na kamerama osjetljivim u vidljivom dijelu spektra po danu i bliskom infracrvenom dijelu spektra po noći.

Predviđeno je postavljanje sustava na dvije prethodno navedene motrilačke lokacije opremljene s po dvije kamere na motrilačkoj lokaciji.

Tehničke specifikacije nadzornih kamera dio su troškovnika (Prilog 1) koji je dio ove dokumentacije.

## **3. Računalna i tehnička oprema na motrilačkim lokacijama tj. na brdu Babina Gomila i u području značajnog krajobraza Predolac-Šibenica**

Računalna i tehnička oprema instalira se na motrilačkim lokacijama na brdu Babina Gomila i u području značajnog krajobraza *Predolac-Šibenica* na kojima se postavljaju nadzorne kamere, a čije tehničke specifikacije su dio troškovnika (Prilog 1) koji je dio ove dokumentacije.

## **4. Nadzorno operativno središte**

Za potrebe uvida u snimke kamera i obrade podataka protupožarnog sustava videonadzora potrebno je osigurati sustav neprekinutog napajanja, koji treba omogućiti nesmetani rad radne stanice operatera najmanje 90 minuta nakon nestanka napajanja. Potrebno je omogućiti komunikaciju za međusobno povezivanje svih komponenti sustava u nadzornom operativnom središtu u prostorijama Javne vatrogasne postrojbe Metković i Vatrogasnom operativnom centru u Dubrovniku. Za potrebe uvida u snimke kamera i obrade podataka protupožarnog sustava videonadzora potrebno je ugraditi računalnu i tehničku opremu čije detaljne tehničke specifikacije se nalaze u troškovniku (Prilog 1) koji je dio ove dokumentacije.

## **5. Programska podrška**

Programska podrška protupožarnog sustava videonadzora mora omogućiti sljedeće funkcije: Motrilački rad s jasno vidljivim znakovima vatre 24 h na dan za razdoblje od 15. travnja do 15. studenog, a za ostalo razdoblje kalendarske godine motrenje s jasno vidljivim znakovima vatre minimalno 6 sati na dan (po danu) za lokaciju Babina Gomila, a za lokaciju u području značajnog krajobraza *Predolac-Šibenica* motrenje s jasno vidljivim znakovima vatre 24 h na dan (po danu i po noći), a sa sljedećim funkcionalnostima:

- usmjerenje pažnje operatera na vidljive znakove vatre i dima;
- prikaz orijentacije i vidnog polja kamere na georeferenciranoj karti,
- pohrana - svih ulaznih slika i video zapisa;
- nadzorni rad s mogućnošću ručnog upravljanja kamerama sa sljedećim funkcionalnostima: mogućnost ručnog upravljanja kamerama po azimutu, elevaciji i zumu, brzo postavljanje kamera u predefinicirane preset pozicije, prikaz orijentacije i vidnog polja kamere na georeferenciranoj digitalnoj karti.

Pored gore navedenih, programska podrška mora uključivati i sljedeće funkcionalnosti:

- pregled arhive svih ulaznih videozapisa najmanje 168 sati unatrag, s mogućnošću odabira po datumu i vremenu,
- pasivno gledanje ulazne i/ili obrađene slike bez mogućnosti upravljanja sustavom,
- administratorski rad s mogućnošću podešavanja svih parametara sustava.

Programska podrška mora osigurati autorizaciju korisnika o stupnjevima prava koje korisnici imaju u radu sa sustavom. Pri tom svaki korisnik mora imati osobni korisnički račun i lozinku za pristup sustavu. Svaka aktivnost korisnika bilježi se u dnevnik aktivnosti, te je u slučaju potrebe, moguće rekonstruirati aktivnosti zasebno za svakog korisnika.

Svakom od korisnika dodjeljuje se odgovarajuća razina prava, koja može biti:

- administrator

- automatski (motrilački) mod, ručno upravljanje kamerama (nadzorni mod) i pasivno gledanje,
- prebacivanje iz jednog moda rada u drugi, neovisno za svaku kameru,
- pregled arhive videozapisa,
- podešavanje svih parametara sustava,
- nadzor i provjera funkcionalnosti svih komponenti sustava,
- pregled dnevnika aktivnosti za sve korisnike sustava.

- operater

- automatski (motrilački) mod, ručno upravljanje kamerama (nadzorni mod) i pasivno gledanje,
- prebacivanje iz jednog moda rada u drugi, neovisno za svaku kameru.

- promatrač

◦ mogućnost pasivnog gledanja ulazne ili obrađene slike, bez mogućnosti upravljanja sa radom sustava. Programska podrška protupožarnog sustava videonadzora mora osigurati mogućnost spajanja na sustav s dodatnih lokacija, po potrebi, te korištenje svih funkcionalnosti sustava putem standardnog web preglednika.

Svi dijelovi protupožarnog sustava videonadzora moraju se nalaziti unutar virtualne privatne mreže (Virtual Private Network – VPN).

Isporučitelj je dužan osigurati podatke i datoteke potrebne za spajanje u virtualnu privatnu mrežu s dodatnih lokacija koje nisu dio osnovnog sustava koji čine motrilačke lokacije, operativno nadzorno središte i uredi Javne ustanove – Dubrovnik, Opuzen. Isporučitelj je dužan osigurati podršku za spajanje s dodatnih lokacija za operacijske sustave.

## **6. Minimalne karakteristike komunikacijskog kanala**

Isporučitelj je dužan osigurati komunikacijski kanal odgovarajućih tehničkih karakteristika za prijenos video signala s kamera na motrilačkim lokacijama do operativnog centra u kojem se vrši nadzor, kao i prijenos upravljačkih signala od motrilačkih lokacija s nadzornim kamerama. Također, komunikacijski kanal Isporučitelj je dužan osigurati i do ureda Javne ustanove – Opuzen, Dubrovnik.

Minimalne tehničke karakteristike komunikacijskog kanala za prijenos video signala od motrilačkih lokacija do operativnog centra te prijenos upravljačkih signala od operativnog centra do motrilačkih lokacija s instaliranim nadzornim kamerama definirane su sa:

- nepromjenjive (statičke) IP adrese kamera i druge mrežne opreme instalirane na motrilačkim lokacijama,
  - minimalna brzina prijenosa od 4 Mbps flat tipa po jednoj instaliranoj kameri od motrilačke lokacije prema nadzornom centru (za 4 instalirane kamere na motrilačkoj lokaciji minimalno 16 Mbps flat tipa),
  - minimalna brzina prijenosa od 1 Mbps od operativnog centra prema motrilačkoj lokaciji po jednoj instaliranoj kameri (ukupno 4 Mbps za 4 kamere instalirane na motrilačkoj lokaciji).
- Obaveza Isporučitelja je i osiguravanje adekvatnog komunikacijskog kanala za komunikaciju između operativnog i nadzornog središta.

### Motrilačke lokacije

Protupožarni sustav videonadzora sastoji se od dvije motrilačke lokacije odabrane temeljem višekriterijske analize te procjene ugroženosti i prioriteta u zaštiti od požara.

Motrilačke lokacije su sljedeće:

- lokacija 1: vrh brda Babina Gomila na k.č. br. 363/1, broj posjedovnog lista 1033, k. o. Desne 317136, površine 9628793 m<sup>2</sup>; koordinate 43°04'34" sjeverno i 17°31'58" istočno. S obzirom na konfiguraciju terena i detaljan uvid lokacije na terenu moguće je postavljanje stupa s kamerama u radijusu od 100 m u odnosu na koordinate predviđene lokacije, budući da je iste potrebno postaviti na lokaciju s najboljom vidljivošću terena pomoću kamera. Kamere je potrebno postaviti na minimalnoj nadmorskoj visini od 695 metara nadmorske visine;

- lokacija 2: značajni krajobraza *Predolac-Šibenica* na k.č. br. 7271/2 (nova izmjera), k. o. Metković 317152, površine 793 m<sup>2</sup>; koordinate 43°03'00" sjeverno i 17°39'13" istočno. Na terenu je moguće postavljanje stupa s kamerama u radijusu od 100 m u odnosu na koordinate predviđene lokacije s obzirom na konfiguraciju terena, zahtjevima terena i detaljan uvid lokacije na terenu s koje je najbolja



vidljivost terena pomoću kamera. Kamere je potrebno postaviti na minimalnoj nadmorskoj visini od 95 metara nadmorske visine.

Isporučitelj je dužan osigurati postavljanje kamera i druge potrebne opreme na motrilačke lokacije predviđene projektom Promicanje održivog razvoja prirodne baštine doline Neretve protupožarnog nadzornog sustava Dubrovačko-neretvanske županije, prema tehničkim specifikacijama sustava.

## **2.2. Opis i oznaka grupe predmeta nabave**

Predmet nabave nije podijeljen na grupe jer se radi o jedinstvenoj tehničko tehnološkoj cjelini. Gospodarski subjekti dužni su nuditi cjelokupan predmet nabave.

## **2.3. Količina predmeta nabave**

Predviđene količine dane u troškovniku su točne količine sukladno članku 4. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave i određene su troškovnicima koji se nalaze u **Prilogu 1.** dokumentacije o nabavi.

## **2.4. Tehničke specifikacije predmeta nabave**

Tehnički opis predmeta nabave detaljno je opisan u dokumentu pod nazivom „Tehnička specifikacija“ Prilog 1. koji je sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi. Ponuditelj mora ponuditi predmet nabave sukladno traženim tehničkim specifikacijama.

Ponuditelj je obavezan ispuniti navedeni obrazac na način da ispuni sve stavke na način da omogući jasnu usporedbu između traženog i ponuđenog.

## **2.5. Troškovnik**

Nestandardizirani troškovnici su sastavni dio dokumentacije o nabavi i nalaze se u **Prilogu 1.** dokumentacije o nabavi u .xls dokumentu.

Ponuditelj je dužan ispuniti sve stavke troškovnika.

Ponuditelj je dužan ponuditi tj. upisati jedinične cijene i ukupne cijene (zaokružene na dvije decimale) za sve stavke u troškovniku.

Prilikom popunjavanja troškovnika Ponuditelj izračunava ukupnu cijenu stavke kao umnožak količine stavke i jedinične cijene stavke. Jedinične cijene stavke i ukupna cijena stavke upisuju se u kunama, bez poreza na dodanu vrijednost.

Ponuditelji u troškovnik u stupac nuđeno upisuju tehničke specifikacije nuđenog proizvoda na način da za stavke specifikacije koje su određene „min“ ili „max“ i/ili ostalim vrijednostima potrebno je upisati točnu ponuđenu vrijednost ili Ponuditelj upisuje DA ili NE, u skladu sa traženim u troškovniku.

(Napomena: Naručitelj je u stavci troškovnika *Tehničke specifikacije koje nudi ponuditelj* naznačio za koje točno specifikacije traži točno određene vrijednosti da upiše ponuditelj, odnosno da upiše DA ili NE, za sve ostalo traženo troškovnikom što nije određeno sa minimalnim ili maksimalnim vrijednostima, smatra se da ponuditelj nudi točno ono što je traženo troškovnikom).

Ukoliko određenu stavku troškovnika Ponuditelj neće naplaćivati, odnosno, ukoliko ju nudi besplatno ili je ista uračunata u cijenu neke druge stavke, Ponuditelj je u troškovniku za istu stavku obavezan upisati iznos „0,00“.

Gospodarski subjekt ne smije mijenjati izvorni sadržaj troškovnika.

Ako Ponuditelj ne postupi u skladu sa zahtjevima iz ovog poglavlja ili promijeni tekst ili količine navedene u troškovniku, smatrat će se da je takav troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti odbijena.

## **2.6. Kriterij za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave, ako se upućuje na marku, izvor, patent, itd, ukoliko je primjenjivo**

Ukoliko u troškovniku ili tehničkim specifikacijama postoji dodatak "ili jednakovrijedan" i ako gospodarski subjekt nudi jednakovrijedan proizvod mora na za to predviđenim mjestima troškovnika ili tehničke specifikacije, prema odgovarajućim stavkama, navesti podatke o proizvođaču i tipu odgovarajućeg proizvoda koji nudi te ako se to traži, i ostale podatke koji se odnose na taj proizvod.

Ovisno o proizvodu, kao dokaz jednakovrijednosti, gospodarski subjekt mora dostaviti dokazno sredstvo o sukladnosti ponuđenog proizvoda sa zahtjevima ili kriterijima utvrđenima u troškovniku ili tehničkim

specifikacijama (izvješće o testiranju od tijela za ocjenu sukladnosti ili potvrdu koju izdaje takvo tijelo, odnosno, tehničku dokumentaciju proizvođača), a sve sukladno s člankom 213. Zakona o javnoj nabavi. Gospodarski subjekt koji nudi jednakovrijedan proizvod, ne dostavlja dokaze jednakovrijednosti u sklopu ponude, već na zahtjev Naručitelja u postupku pregleda i ocjene ponuda.

Sukladno članku 211., stavak 2 ZJN 2016 ako javni naručitelj koristi mogućnost upućivanja na specifikacije iz članka 209. točke 2. ZJN 2016, ne smije odbiti ponudu zbog toga što ponuđeni radovi, roba ili usluge nisu u skladu s tehničkim specifikacijama na koje je uputio, ako Ponuditelj u ponudi na zadovoljavajući način javnom naručitelju dokaže, bilo kojim prikladnim sredstvom što uključuje i sredstva dokazivanja iz članka 213. ZJN 2016, da rješenja koja predlaže na jednakovrijedan način zadovoljavaju zahtjeve definirane tehničkim specifikacijama.

### **Odredbe o normama**

Ukoliko su u dokumentaciji o nabavi navedena tehnička pravila koja opisuju predmet nabave pomoću hrvatskih odnosno europskih odnosno međunarodnih normi, Ponuditelj treba ponuditi predmet nabave u skladu s normama iz dokumentacije o nabavi ili jednakovrijednim normama. Za svaku normu navedenu pod dotičnom normizacijskom sustavu dozvoljeno je nuditi jednakovrijednu normu, tehničko odobrenje odnosno uputu iz odgovarajuće hrvatske, europske ili međunarodne nomenklature.

### **2.7. Mjesto izvršenja ugovora**

Dolina Neretve i grad Dubrovnik.

### **2.8. Rok početka i završetka izvršenja ugovora**

Rok početka izvršenja ugovora: 20 radnih dana od dana potpisa ugovora

Rok završetka: 15. svibnja 2020. godine.

### **2.9. Opcije i moguća obnavljanja ugovora**

*Ostale opcije i moguća obnavljanja ugovora neće se primjenjivati.*

## **3. KRITERIJI ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA**

### **A) OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA**

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata i/ili oslanjanja na sposobnost drugih gospodarskih subjekata i/ili sudjelovanja podugovaratelja postojanje razloga isključenja utvrđuje se **pojedinačno** za sve članove zajednice, za svakog gospodarskog subjekta na čiju se sposobnost oslanja i za svakog podugovaratelja.

### **3.1. Obvezne osnove za isključenje gospodarskog subjekta**

**3.1.1. Naručitelj će sukladno članku 251 ZJN 2016, u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da:**

1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske, pravomoćnom presudom osuđena za:

**a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:**

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (Kaznenog zakona);

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12).

**b) korupciju, na temelju:**

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i

ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona; – članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju, članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju, članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12).

**c) prijevaru, na temelju:**

– članka 236. (prijeara), članka 247. (prijeara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona;

– članka 224. (prijeara) i članka 293. (prijeara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12).

**d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:**

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona;

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12).

**e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:**

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona;

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12).

**f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:**

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona;

- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11 i 143/12).

2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka a) do f) ove točke i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka a) do f) Direktive 2014/24/EU.

***Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz poglavlja 3.1.1., gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:***

***Ispunjeni obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama u skladu s eESPD zahtjevom) za sve gospodarske subjekte u ponudi.***

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom odlomku, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

**Naručitelj može prije donošenja odluke u postupku javne nabave od Ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente, osim ako već posjeduje te dokumente.**

Naručitelj će prihvatiti sljedeće kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz **poglavlja 3.1.1.:**

- **izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.**

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni **izjavom** pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

**Napomena:** Navedenu izjavu može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta, a prema članku 20. stavku 10. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave.

**3.1.2. Naručitelj će sukladno članku 252. ZJN 2016, isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:**

1. **u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili**
2. **u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.**

**Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.**

*Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz poglavlja 3.1.2., gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:*

***Ispunjeni obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje u skladu s eESPD zahtjevom) za sve gospodarske subjekte u ponudi.***

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom odlomku, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

**Naručitelj može prije donošenja odluke u postupku javne nabave od Ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente, osim ako već posjeduje te dokumente.**

Naručitelj će prihvatiti sljedeće kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz **poglavlja 3.1.2.:**

- **potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.**

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

### **3.2. Mogućnost dokazivanja pouzdanosti sukladno članku 255. stavku 1. ZJN 2016**

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene navedene osnove za isključenje u točkama 3.1.1 ove dokumentacije o nabavi, popunjava *obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi, Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama*, ukoliko je primjenjivo.

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene navedene osnove za isključenje u točki 3.1.1. ove dokumentacije o nabavi može Naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje.

Poduzimanje mjera gospodarski subjekt dokazuje:

- plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom,
- aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom,
- odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta te je obvezan obrazložiti razloge prihvatanja ili neprihvatanja mjera.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene.

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave ili postupcima davanja koncesija na određeno vrijeme nema pravo korištenja ove mogućnosti do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene navedene osnove za isključenje u točki 3.1.1. ove dokumentacije o nabavi iz postupka javne nabave je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

## **B) KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI PONUDITELJA)**

Gospodarski subjekti dokazuju svoju sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti te tehničku i stručnu sposobnost, sljedećim dokazima koji se dostavljaju u ponudi redoslijedom kojim su navedeni.

### **3.3. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti**

Gospodarski subjekt mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

*Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz poglavlja 3.3. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:*

***Ispunjeni obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (Dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti u skladu s eESPD zahtjevom) za ponuditelja i člana zajednice ponuditelja***

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom odlomku, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

**Naručitelj može prije donošenja odluke u postupku javne nabave** od Ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente, osim ako već posjeduje te dokumente.

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarskog subjekta iz **poglavlja 3.3.** dokazuje se:

- **izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.**

### **3.4. Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti i njihove minimalne razine**

#### **3.4.1. Popis glavnih isporuka robe**

*Sukladno članku 259. stavku 1. ZJN 2016, javni naručitelj može odrediti uvjete tehničke i stručne sposobnosti kojima se osigurava da gospodarski subjekt ima potrebne ljudske i tehničke resurse te iskustvo potrebno za izvršenje ugovora o javnoj nabavi na odgovarajućoj razini kvalitete, a osobito zahtijevati da gospodarski subjekt ima dovoljnu razinu iskustva, što se dokazuje odgovarajućim referencijama iz prije izvršenih ugovora.*

Gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini izvršio isporuku robe iste ili slične predmetu nabave. Traženu sposobnost gospodarski subjekt može dokazati s najviše dva (2) ugovora čija je ukupna zbrojena vrijednost u visini od najmanje 500.000,00 kuna.

Smatra se da je roba slična predmetu nabave ako se odnosi na opremu iz sustava tehničke zaštite.

U slučaju da gospodarski subjekt dokazuje minimalnu razinu tehničke i stručne sposobnosti izraženo u valuti različitoj od valute HRK isti se uvažava u vrijednosti prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke za navedenu valutu koji je u primjeni na dan slanja na objavu ove dokumentacije o nabavi.

U slučaju da valuta koja je predmet konverzije u HRK ne kotira na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj, Naručitelj će prilikom računanja protuvrijednosti koristiti tečaj prema listi Izračunatih tečajnih valuta koje ne kotiraju na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj Hrvatske narodne banke koja je u primjeni za mjesec rujan 2019. godine.

#### **Obrazloženje uvjeta:**

Uvjet tehničke i stručne sposobnosti traži se kako bi gospodarski subjekt dokazao da ima stečenog iskustva s isporukom robe koja je ista ili slična predmetu nabave, što znači da Naručitelj može očekivati valjano ispunjenje ugovornih obveza u zadanom roku.

*Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz poglavlja 3.4.1, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:*

***Ispunjeni obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (Dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 1b i točka 10 ako je primjenjivo, u skladu s eESPD zahtjevom)***

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom odlomku Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

**Naručitelj može prije donošenja odluke u postupku javne nabave** od Ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente, osim ako već posjeduje te dokumente.



Tehnička i stručna sposobnost gospodarskog subjekta iz **poglavlja 3.4.1.** se dokazuje:

**Popisom glavnih isporuka robe izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini. Popis sadržava vrijednost robe, datum te naziv druge ugovorne strane.**

***Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata:***

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, a koji se odnose na tehničku i stručnu sposobnost, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati javnom naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu (potpisane i ovjerene Izjave o stavljanju resursa na raspolaganje ili Ugovora/sporazuma o poslovnoj/tehničkoj suradnji iz kojega je vidljivo koji se resursi međusobno ustupaju).

Naručitelj je obavezan provjeriti ispunjavaju li drugi subjekti na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja relevantne kriterije za odabir gospodarskog subjekta (uvjete sposobnosti) te postoje li osnove za njihovo isključenje.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekta na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Pod istim uvjetima, zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata.

**Način dokazivanja**

***- Za potrebu utvrđivanja oslanja li se gospodarski subjekt na sposobnost drugih gospodarskih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, Ponuditelj kao preliminarni dokaz ispunjava obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi, Dio II: Podaci o gospodarskom subjektu, Odjeljak C: Podaci o oslanjanju na sposobnosti drugih subjekata.***

Temeljem članka 274. ZJN 2016, ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati javnom naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

U slučaju oslanjanja na sposobnost drugih subjekata Naručitelj može od ekonomski najpovoljnijeg ponuditelja zatražiti dostavu potpisane i ovjerene Izjave o stavljanju resursa na raspolaganje ili Ugovora/sporazuma o poslovnoj/tehničkoj suradnji iz kojega je vidljivo koji se resursi međusobno ustupaju. Izjava o stavljanju resursa na raspolaganje ili Ugovor/sporazum o poslovno/tehničkoj suradnji mora minimalno sadržavati: naziv i sjedište gospodarskog subjekta koji ustupa resurse te naziv i sjedište ponuditelja kojemu ustupa resurse, jasno i točno navedene resurse koje stavlja na raspolaganje te način na koji se stavljaju na raspolaganje u svrhu izvršenja ugovora, potpis ovlaštene osobe gospodarskog subjekta koji stavlja resurse na raspolaganje, odnosno u slučaju Ugovora/sporazuma o poslovnoj suradnji potpis i pečat ugovornih strana.

**4. EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI (European Single Procurement Document – E-ESPD)**

**4.1.** Umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće osobe, gospodarski subjekt obavezan je dostaviti E-ESPD obrazac. E-ESPD obrazac je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta, koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

- nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje)

- ispunjava tražene kriterije za kvalitetan odabir gospodarskog subjekta.

U E-ESPD obrascu navode se izdavatelji popratnih dokumenata te ona sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgođe, Naručitelju dostaviti te dokumente.

Ako Naručitelj može dobiti popratne dokumente izravno, pristupanjem bazi podataka, gospodarski subjekt u E-ESPD obrascu navodi podatke koji su potrebni u tu svrhu, npr. internetska adresa baze podataka, svi identifikacijski podaci i izjava o pristanku, ako je potrebno.

Sukladno članku 261. ZJN 2016, a temeljem članka 452. ZJN 2016, E-ESPD OBRAZAC se od 18.04.2018.g. dostavlja isključivo u elektroničkom obliku/E-ESPD obrazac - elektronička verzija E-ESPD obrasca u .xml formatu.

E-ESPD obrazac kreiran je od strane Naručitelja i stavljen je na raspolaganje zainteresiranim gospodarskim subjektima na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovna dokumentacija, te čini njen sastavni dio.

E-ESPD obrazac nije potrebno potpisivati, a dostavlja se kao sastavni dio ponude.

Gospodarski subjekt koji sudjeluje **sam i ne oslanja se** na sposobnosti drugih subjekata kako bi ispunio kriterije za odabir dužan je ispuniti **jedan** E-ESPD.

Gospodarski subjekt koji sudjeluje sam, ali se oslanja na sposobnosti najmanje jednog drugog subjekta mora osigurati da Naručitelj zaprimi njegov E-ESPD obrazac zajedno sa **zasebnim** E-ESPD obrascem u kojem su navedeni relevantni podaci (vidjeti Dio II., Odjeljak C) za **svaki subjekt na koji se oslanja**.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati bilo koji dio ugovora u podugovor trećim osobama mora osigurati da Naručitelj zaprimi njegov E-ESPD obrazac zajedno sa **zasebnim** E-ESPD obrascem u kojem su navedeni relevantni podaci (vidjeti Dio II., Odjeljak D) za **svakog podugovaratelja na čije se sposobnosti gospodarski subjekt ne oslanja**.

Ako skupine gospodarskih subjekata, uključujući privremena udruženja, zajedno sudjeluju u postupku nabave, nužno je dostaviti **zaseban E-ESPD** u kojem su utvrđeni podaci zatraženi na temelju dijelova II. – V. za **svaki** gospodarski subjekt koji sudjeluje u postupku.

#### **4.2. Upute za popunjavanje eESPD obrasca – zahtjeva**

Nakon objave postupka javne nabave, ponuditelji preuzimaju E-ESPD obrazac (xml datoteku). Kroz modul „Popunjavanje E-ESPD obrasca“ u Elektroničkom oglasniku javne nabave RH ponuditelji prilažu preuzetu xml datoteku E-ESPD obrasca te definiraju svoje odgovore sukladno zahtjevima kreiranog E-ESPD obrasca od strane Naručitelja.

Nakon što su napisani odgovori od strane ponuditelja, Elektronički oglasnik javne nabave RH generira ispunjeni E-ESPD obrazac (xml datoteku). Generiranu xml datoteku E-ESPD obrasca potrebno je lokalno spremati na računalo.

Generirani ispunjeni E-ESPD obrazac prilaže se kao zasebni dokument (xml datoteka) kao sastavni dio ponude. Generirani ispunjeni E-ESPD obrazac (xml datoteka) prilaže se u predviđeno mjesto za prilaganje ispunjenog E-ESPD obrasca.

**E-ESPD obrazac ispunjava se u dijelu:**

##### **1. Dio I. Podaci o Naručitelju**

##### **2. Dio II. Podaci o gospodarskom subjektu**

U **Dijelu II** odjeljku **A: Podaci o gospodarskom subjektu**, kod navođenja podataka o tome je li gospodarski subjekt mikropoduzeće, malo ili srednje poduzeće, podatak se unosi sukladno napomeni u obrascu i služi isključivo u statističke svrhe. Gospodarski subjekt ne popunjava informacije o rezerviranoj nabavi. Odgovarajuće se popunjava odjeljak „Oblik sudjelovanja“.

U **Dijelu II** odjeljku A, pod „Grupe“, gospodarski subjekt ne popunjava.

U **Dijelu II** odjeljku **B: Podaci o zastupnicima gospodarskog subjekta**, ispunjavaju se isključivo ako gospodarski subjekt koji dostavlja E-ESPD obrazac ima za potrebe konkretnog postupka nabave osobu ovlaštenu za zastupanje različitu od osobe navedene u sudskom registru (npr. na temelju punomoći i sl.).

U **Dijelu II** odjeljku **C: Podaci o oslanjanju na sposobnosti drugih subjekata**, navesti oslanja li se na sposobnost drugih subjekata te, ukoliko se oslanja, navesti u toj rubrici i podatak o nazivu i sjedištu/adresi subjekta na čiju se sposobnost oslanja kao i naznaku relevantnog uvjeta sposobnosti iz



dokumentacije o nabavi glede kojeg se Ponuditelj oslanja na tog gospodarskog subjekta navođenjem relevantne točke dokumentacije o nabavi. U ovom dijelu navode se svi subjekti na čiju se sposobnost Ponuditelj oslanja, neovisno o tome radi li se o članovima zajednice gospodarskih subjekata, podugovarateljima ili trećim subjektima.

U **Dijelu II** ponuditelji su dužni pod **D: Podaci o podugovarateljima na čije se sposobnosti gospodarski subjekt ne oslanja** navesti podatke (naziv/tvrtku, sjedište/adresu i OIB) o podugovarateljima na čiju se sposobnost ne oslanjaju.

### **3. Dio III. Osnove za isključenje:**

- Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama - za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1.1 dokumentacije o nabavi

- Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje - za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1.2. dokumentacije o nabavi

- Odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem - gospodarski subjekti ovaj odjeljak ne popunjavaju

- Odjeljak D: Ostale osnove za isključenje koje mogu biti predviđene u nacionalnom zakonodavstvu države članice javnog naručitelja ili naručitelja – gospodarski subjekti ovaj odjeljak ne popunjavaju

### **4. Dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta:**

- Odjeljak  $\alpha$  - gospodarski subjekti ovaj odjeljak ne popunjavaju

- Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti: - za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.3. dokumentacije o nabavi

- Odjeljak B: Ekonomska i financijska sposobnost – gospodarski subjekti ne popunjavaju

- Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točke 1b i 10 ako je primjenjivo, za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.4.1.

- Odjeljak D: Sustav za osiguranje kvalitete i norme upravljanja okolišem - gospodarski subjekti ne popunjavaju

### **5. Dio V.: Smanjenje broja kvalificiranih natjecatelja** - gospodarski subjekti ne popunjavaju

### **6. Dio VI. Završne izjave** – gospodarski subjekti popunjavaju sukladno uputama u završnoj izjavi

*U E-ESPD obrascu podugovaratelja ili drugog gospodarskog subjekta na čiju se sposobnost Ponuditelj ili zajednica gospodarskih subjekata oslanja navodi se slijedeće:*

*- u **Dijelu II** navode se podaci zatraženi u odjeljku A i odjeljku B. Podaci u odjeljcima C i D se ne popunjavaju.*

*- u **Dijelu III** popunjavaju se podaci zatraženi u odjeljcima A i B. Podaci u odjeljcima C i D se ne popunjavaju.*

*- u **Dijelu IV** popunjavaju se podaci o relevantnim kriterijima za odabir koje naručitelj zahtjeva u odgovarajućoj obavijesti i dokumentaciji o nabavi i to na način da gospodarski subjekt ispunjava podatke u rubrici koja se odnosi na relevantnu sposobnost u odnosu na koju se gospodarski subjekt na njega oslanja.*

*Završne izjave gospodarski subjekti popunjavaju sukladno uputama u završnoj izjavi.*

## **5. ODREDBE O PONUDI:**

### **5.1. Sadržaj i način izrade:**

Ponuda je izjava volje Ponuditelja u pisanom obliku da će isporučiti robu, pružiti usluge ili izvesti radove u skladu s uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije o nabavi.

Pri izradi ponude Ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije o nabavi te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst dokumentacije o nabavi.

Ponuda mora sadržavati:

1. POPUNJENI PONUDBENI LIST uključujući UVEZ PONUDE sukladno obrascu EOJN RH
2. JAMSTVO ZA OZBILJNOST PONUDE
3. DOKAZ O UPLAĆENOM JAMSTVU ZA OZBILJNOST PONUDE, skeniran i priložen uz elektroničku ponudu – ako je primjenjivo (u slučaju novčanog pologa)
4. POPUNJEN E-ESPD OBRAZAC za Ponuditelja, a u slučaju zajednice gospodarskih subjekata za svakog pojedinog člana
5. POPUNJEN E-ESPD OBRAZAC za svakog podugovaratelja i za svaki gospodarski subjekt na čiju se sposobnost oslanja Ponuditelj ili zajednicu gospodarskih subjekata sukladno dokumentaciji o nabavi
6. POPUNJEN TROŠKOVNIK
7. POPUNJENA I POTPISANA IZJAVA O DULJINI TRAJANJA JAMSTVENOG ROKA

U roku za dostavu ponude Ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati.

Ako Ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude. Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati.

Ponuda obvezuje Ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev javnog naručitelja Ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

#### **5.2. Način izrade ponude koja se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije**

Elektronička dostava ponuda provodi se putem EOJN RH-a, vezujući se na elektroničku objavu poziva na nadmetanje te na elektronički pristup Dokumentaciji o nabavi.

Procesom predaje ponude smatra se prilaganje (upload/učitavanje) svih dokumenata ponude, popunjenih obrazaca i troškovnika. Sve priložene dokumente EOJN RH uvezuje u cjelovitu ponudu, pod nazivom „Uvez ponude“.

Ponuditelj nije obavezan označiti stranice ponude koja se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije.

Ako se dijelovi ponude dostavljaju sredstvima komunikacije koja nisu elektronička, Ponuditelj mora u ponudi navesti koji dijelovi se tako dostavljaju.

#### **5.3. Način dostave ponude elektroničkim sredstvima komunikacije**

Ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske.

Sukladno čl. 280 st. 10. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) *smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje Ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije, te Naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.*

#### **5.4. Način dostave ponude ili njezinih dijelova sredstvima komunikacije koja nisu elektronička**

Gospodarski subjekti dijelove ponude koji se ne mogu dostaviti putem EOJN RH (poput jamstva za ozbiljnost ponude), dostavljaju u roku za dostavu ponuda, u zatvorenoj omotnici na adresu, na kojoj mora biti naznačeno:

Na prednjoj strani:

**Naručitelj:** Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Dubrovačko-neretvanske županije

Adresa: Branitelja Dubrovnika 41, 20000 Dubrovnik

Ev. br. nabave: MV – 1/2019

Predmet nabave: NABAVA I USPOSTAVA OPREME ZA USPOSTAVU VIDEONADZORA ZA ZAŠTITU OD POŽARA

**„DIO/DIJELOVI PONUDE KOJI SE DOSTAVLJAJU ODVOJENO“**

**„NE OTVARAJ“**

- Na poleđini:

< Naziv i adresa Ponuditelja / članova zajednice gospodarskih subjekata >

Zatvorenu omotnicu s dijelom/dijelovima ponude Ponuditelj predaje neposredno ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu Naručitelja.

Ponuditelj samostalno određuje način dostave dijela/dijelova ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Naručitelj će za neposredno dostavljene dijelove ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku izdati potvrdu o primitku.

Dio/dijelovi ponude pristigli nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati, nego će se neotvoreni vratiti gospodarskom subjektu koji ih je dostavio.

U slučaju pravodobne dostave dijela/dijelova ponude odvojeno u papirnatom obliku, kao vrijeme dostave ponude uzima se vrijeme zaprimanja ponude putem EOJN RH-a (elektroničke ponude).

### **5.5. Nedostupnost EOJN RH tijekom roka za dostavu ponuda**

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad EOJN RH-a, zastoj u radu EOJN RH-a ili nemogućnost zainteresiranoga gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem EOJN RH-a.

Nedostupnost postoji ako zbog tehničkih ili drugih razloga na strani EOJN RH tijekom četiri sata prije isteka roka za dostavu nije moguće:

- Priložiti bilo koji dokument u podržanom formatu, uključujući troškovnik;
- Kreirati ili priložiti uvez ponude;
- Dostaviti ponudu.

Nedostupnost Naručitelj ili gospodarski subjekt dužan je prijaviti Službi za pomoć EOJN RH pri Narodnim novinama d.d. od ponedjeljka do subote u vremenu od 6:00 do 20:00 sati.

Po zaprimanju prijave, Narodne novine d.d. će istu provjeriti te u slučaju utvrđene nedostupnosti obvezne su o tome bez odgode:

- Obavijestiti putem elektroničke pošte zainteresirane gospodarske subjekte i Naručitelja u postupku javne nabave, ako je moguće;
- Obavijestiti putem elektroničke pošte središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave, i
- Objaviti obavijest o nedostupnosti EOJN RH na internetskim stranicama.

Iznimno, ako se nedostupnost otkloni u roku kraćem od 30 minuta od zaprimanja prijave te ako je od otklanjanja preostalo najmanje četiri sata do isteka roka za dostavu, smatrat će se da nedostupnost nije nastupila.

Ako se utvrdi nedostupnost EOJN RH rok za dostavu ne teče dok se ista ne otkloni.

Nakon zaprimanja obavijesti o otklanjanju nedostupnosti, Naručitelj će produžiti rok za dostavu ponuda za najmanje četiri dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

### **5.6. Minimalni zahtjevi koje varijante ponude trebaju zadovoljiti, ako su dopuštene, te posebni zahtjevi za njihovo podnošenje**

Varijante ponude nisu dopuštene.

### **5.7. Način određivanja cijene ponude**

Ponuditelj dostavlja ponudu s cijenom u kunama. Cijena ponude piše se brojkama. Cijena ponude izražava se za cjelokupni predmet nabave bez PDV-a.

Svi troškovi i popusti moraju biti uračunati u ponuđenim i upisanim jediničnim cijenama u stavkama troškovnika te u cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost (primjerice troškovi prijevoza, dostave i ostalo).

Kada cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost izraženoj u Ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u troškovniku.

Ako Ponuditelj ne postupi u skladu sa zahtjevima iz ovog poglavlja ili promijeni tekst ili količine navedene u troškovniku, smatrat će se da je takav troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti odbijena.

Ako Ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

### 5.8. Valuta ponude

Valuta ponude je HRK.

### 5.9. Kriterij za odabir ponude

Temeljem članka 283. ZJN 2016, kriterij za odabir ponude u ovom postupku javne nabave je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Kriterij za odabir ponude primjenjuje se isključivo na valjane ponude.

Kriteriji za odabir ekonomski najpovoljnije ponude i njihov relativan značaj

Redni broj	Kriterij	Broj bodova
1.	Cijena ponude	70 bodova
2.	Duljina jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka	30 bodova
	<b>Maksimalni broj bodova</b>	<b>100 bodova</b>

*Formula po kojoj se izračunava ekonomski najpovoljnija ponuda je:*

$$T = C + J$$

T = ukupan broj bodova

C = broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu

J = broj bodova koji je ponuda dobila za duljinu jamstvenog roka

Ekonomski najpovoljnija ponuda je ona koja ostvari najveći broj bodova. Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

#### **1. Cijena ponude (maksimum 70 bodova)**

Valjana ponuda s najniže ponuđenom cijenom dobiva 70 bodova, a ostale ponude se boduju prema formuli:

$$C = (C_{\min}/C_p) * 70$$

Pri čemu je:

C – broj bodova koje je dobila ponuda na osnovu cijene

C<sub>p</sub> – cijena promatrane ponude

C<sub>min</sub> – najniže ponuđena cijena valjane ponude

U slučaju da se prilikom izračuna dobiju decimalni brojevi, Naručitelj će dobiveni izračun zaokružiti na dvije decimale u skladu s pravilima o zaokruživanju decimalnih brojeva. Temeljem članka 294. stavka 2. ZJN 2016, Naručitelj uspoređuje cijene ponuda s porezom na dodanu vrijednost.

## **2. Duljina trajanja jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka (maksimum 30 bodova)**

Kao drugi kriterij Naručitelj određuje produženo trajanje jamstvenog roka na isporučenu opremu. Jamstveni rok označava vremensko razdoblje u kojem Ugovaratelj garantira za kvalitetu i ispravnost isporučene opreme. Cjelokupno ponuđeno vrijeme jamstva uključuje preventivno održavanje prema uputama proizvođača i popravak svih kvarova.

Početak valjanosti ovog jamstva teče od dana primopredaje opreme, što će se utvrditi zapisnički.

*Minimalno trajanje jamstva je 12 mjeseci i nije kriterij za odabir ponude nego je kriterij dodatno ponuđeni jamstveni rok.*

Jamstveni rok moguće je iskazivati isključivo cijelim brojem (ne decimalnim) u mjesecima (npr. 24, 36,48 i sl), a dostavlja se u obliku izjave Ponuditelja u slobodnoj formi ili prema obrascu iz točke 8. ove dokumentacije o nabavi, te se upload-a prilikom predaje ponude.

Maksimalno trajanje dodatnog jamstva je 60 mjeseci te ukoliko Ponuditelj u svojoj ponudi, ponudi jamstveni rok duži od maksimalnog smatrati će se da je ponuđen maksimalni rok od 60 mjeseci.

Ukoliko Ponuditelj u svojoj ponudi, ponudi kraći rok od minimalnog, prilikom pregleda i ocjene ponude, ponuda neće biti odbijena, ali će ostvariti 0 bodova.

Ukoliko Ponuditelj u svojoj ponudi ne dostavi traženu izjavu, prilikom pregleda i ocjene ponude, ponuda neće biti odbijena, ali će ostvariti 0 bodova.

Jamstvo se odnosi na svu isporučenu i instaliranu opremu.

Ponuda u kojoj je iskazan minimalni jamstveni rok dobiva 0 bodova, a ponuda u kojoj je iskazan maksimalni jamstveni rok dobiva 30 bodova, dok će ostale ponude dobiti manje bodova prema sljedećoj formuli:

$$\mathbf{JR = (Jo/Jn) \times 30}$$

gdje je:

JR - broj bodova koje je dobila ponuda za ponuđeni jamstveni rok

Jn - najduži jamstveni rok

Jo - jamstveni rok koji je ponuđen u ponudi koja se ocjenjuje

Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je 30.

### **5.10. Jezik i pismo na kojem se izrađuje ponuda ili njezin dio**

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Iznimno je moguće navesti pojmove, nazive projekata ili publikacija i sl. na stranom jeziku te koristiti međunarodno priznat izričaj odnosno tzv. internacionalizme, tuđe riječi i prilagođenice.

### **5.11. Rok valjanosti ponuda**

Rok valjanosti ponude je 3 mjeseca od isteka roka za dostavu ponuda.

Ponuda obvezuje Ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev Naručitelja Ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

## **6. OSTALE ODREDBE**

### **6.1. Obilazak lokacije**

Zbog kompleksnosti predmeta nabave Naručitelj svim zainteresiranim gospodarskim subjektima preporučuje izvršiti uvid na lokacijama uspostave sustava video nadzora te se upoznati s postojećim stanjem kako bi za sebe i na vlastitu odgovornost prikupili sve informacije koje su potrebne za izradu ponude i preuzimanje ugovorne obveze. Troškove obilaska snosi Ponuditelj.

Uvid u postojeće stanje lokacija obaviti će se nakon poslane pisane najave gospodarskog subjekta i dogovora o terminu posjeta. Pisanu najavu gospodarski subjekt mora poslati putem elektroničke pošte na adresu kontakt osobe Naručitelja iz točke 1.2. ove dokumentacije o nabavi: [ikonjevod@prirodadnz.hr](mailto:ikonjevod@prirodadnz.hr).

Uvid u postojeće stanje lokacija vršiti će se sa svakim zainteresiranim gospodarskim subjektom uz predočenje ovlaštenja izdanog od ovlaštene osobe gospodarskog subjekta na ime stručnog/ih djelatnika zainteresiranog gospodarskog subjekta koji će obaviti obilazak lokacija.

Predajom ponude smatra se da je Ponuditelj upoznat sa stanjem lokacije.

Predajom ponude smatrat će se da je Ponuditelj pregledao lokacije uspostave sustava videonadzora za zaštitu od požara, dobio sve potrebne informacije o rizicima, nepredviđenim izdacima i drugim okolnostima koji mogu utjecati na izvršenje ugovorne obveze i da je proje podnošenja ponude bio upoznat sa svim relevantnim činjenicama te da neće imati nikakvih naknadnih potraživanja s tim u svezi. Ako je gospodarski subjekt propustio utvrditi sve podatke koji utječu na izvršenje predmeta nabave, to ga ne oslobađa bilo koje odgovornosti rizika za nabavu, isporuku, ugradnju i uspostave sustava video nadzora.

## **6.2. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata**

Zajednica gospodarskih subjekata (fizičke ili pravne osobe, uključujući podružnice, ili javna tijela ili zajednice tih osoba ili tijela) je svako privremeno udruživanje gospodarskih subjekata koje na tržištu nudi izvođenje radova ili posla, isporuku robe ili pružanje usluga.

Naručitelj ne smije zahtijevati da zajednica gospodarskih subjekata ima određeni pravni oblik u trenutku dostave ponude ili zahtjeva za sudjelovanje, ali može zahtijevati da ima određeni pravni oblik nakon sklapanja ugovora u mjeri u kojoj je to nužno za uredno izvršenje tog ugovora.

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice gospodarskih subjekata za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica gospodarskih subjekata ne odredi drugačije.

Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice gospodarskih subjekata i dijelu ugovora o javnoj nabavi koji će izvršavati pojedini član zajednice kako je određeno obrascem Elektroničkog oglasnika javne nabave, uz obveznu naznaku člana zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem.

## **6.3. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje**

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obavezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja),
3. dostaviti europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi za podugovaratelja.

Navedeni podaci o podugovaratelju/ima će biti obvezni sastojci ugovora o javnoj nabavi.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Temeljem članka 223. stavka 1. ZJN 2016, Naručitelj je obavezan neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio, osim ako to zbog opravdanih razloga, vezanih uz prirodu ugovora ili specifične uvjete njegova izvršenja nije primjenjivo, pod uvjetom da su ti razlozi bili navedeni i obrazloženi u dokumentaciji o nabavi ili ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene.

Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od Naručitelja zahtijevati:

- promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev, ugovaratelj Naručitelju dostavlja podatke i dokumente iz prvog stavka ovog poglavlja dokumentacije o nabavi za novog podugovaratelja.

Naručitelj neće odobriti zahtjev ugovaratelja:



- u slučaju promjene podugovaratelja ili uvođenja jednog ili više novih podugovaratelja, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje;
- u slučaju preuzimanja izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

#### **6.4. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva**

##### **6.4.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude**

Ponuditelj je obavezan u ponudi dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u iznosu od 15.000,00 kuna, u obliku bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne Novine, broj 115/12 i 82/17) s rokom trajanja jamstva ne kraćim od roka valjanosti ponude.

Jamstvo za ozbiljnost ponude je jamstvo za slučaj odustajanja Ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, nedostavljanja ažurnih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016, neprihvatanja ispravka računске greške, odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, ili nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi.

Dostavljeno jamstvo mora biti naplativo.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke ponude, u papirnatom obliku, u skladu s točkom 5.4. ove dokumentacije o nabavi.

Ako tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, Naručitelj je obavezan prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od Ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu u primjermom roku ne kraćem od 5 dana.

Umjesto prethodno navedenog jamstva, Ponuditelj može sukladno članku 214. stavku 4. ZJN 2016, dati jamstvo u vidu novčanog pologa u traženom iznosu na račun javnog naručitelja: broj IBAN HR7923400091110212695, MODEL: 00 POZIV NA BROJ. - OIB (PONUDITELJA) s naznakom: jamstvo za ozbiljnost ponude, evidencijski broj nabave MV – 1/2019.

U tom slučaju Ponuditelj dokaz o uplati novčanog pologa prilaže u svojoj ponudi. Dokazom o plaćanju novčanog pologa na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena smatraju se i neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje, uključujući i onih izdanih u elektroničkom obliku.

Novčani polog vraća se Ponuditelju, bez kamata, neposredno nakon završetka postupka javne nabave. Naručitelj će Ponuditeljima vratiti jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od deset dana od dana potpisivanja Ugovora o javnoj nabavi, a odabranom Ponuditelju nakon dostave jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekta, jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti bilo koji član zajednice, u cijelosti ili parcijalno s članom/vima u ukupno traženom iznosu, u bilo kojem slučaju treba biti u obliku i iznosu kako je traženo ovom točkom.

##### **6.4.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora**

Odabrani Ponuditelj (Ugovaratelj) se obavezuje ishoditi i predati Naručitelju, najkasnije u roku od deset dana od dana obostranog potpisa ugovora, jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne Novine, broj 115/12 i 82/17) u visini od 5% (slovima: pet posto) ugovorene cijene bez PDV-a.

Umjesto navedenog, odabrani Ponuditelj (Ugovaratelj) može dati jamstvo u vidu novčanog pologa u traženom iznosu na račun javnog naručitelja: broj IBAN HR7923400091110212695, MODEL: 00 POZIV NA BROJ. - OIB (PONUDITELJA) s naznakom polog jamstva za uredno ispunjenje ugovora, evidencijski broj nabave MV – 1/2019.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza i nedostavljanja jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, gdje je primjenjivo.

Neiskorišteno jamstvo Naručitelj će vratiti Ugovaratelju nakon uredno isporučene robe i primljenog zapisnika o isporuci.

U slučaju sklapanja ugovora sa zajednicom gospodarskih subjekata jamstvo za uredno ispunjenje ugovora može dostaviti bilo koji član zajednice, u cijelosti ili parcijalno s članom/-vima u ukupno traženom iznosu.

#### **6.4.3. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku**

Odabrani Ponuditelj (Ugovaratelj) se obvezuje ishoditi i predati Naručitelju, najkasnije u roku od deset dana od isporuke robe, jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u obliku bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne Novine, broj 115/12 i 82/17) u visini od 5% (slovima: pet posto) ugovorene cijene bez PDV-a.

Umjesto navedenog, Ugovaratelj može dati jamstvo u vidu novčanog pologa u traženom iznosu na račun javnog naručitelja broj IBAN HR7923400091110212695, MODEL: 00 POZIV NA BROJ. - OIB (UGOVARATELJA) s naznakom – polog jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, evidencijski broj nabave MV – 1/2019.

Trajanje jamstva ovisi o ponudi odabranog Ponuditelja (Ugovaratelja), a minimalna duljina trajanja jamstva je 12 mjeseci.

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku naplatit će se u slučaju povrede obveze otklanjanja nedostataka.

Neiskorišteno jamstvo Naručitelj će vratiti Ugovaratelju nakon proteka ponuđenog jamstvenog roka.

U slučaju sklapanja ugovora sa zajednicom gospodarskih subjekata jamstvo za otklanjanje nedostataka može dostaviti bilo koji član zajednice, u cijelosti ili parcijalno s članom/-vima u ukupno traženom iznosu.

#### **6.5. Datum, vrijeme i mjesto (javnog) otvaranja ponuda**

Rok za podnošenje ponuda je **23.10.2019. do 10:00 sati.**

Javno otvaranje ponuda održat će se **23.10.2019. u 10:00** u prostorijama Naručitelja, na adresi Naručitelja navedenoj u ovoj dokumentaciji o nabavi.

U slučaju kada Naručitelj dobije informaciju da je pristigla elektronički dostavljena ponuda, a funkcija javnog otvaranja elektronički dostavljenih ponuda je nedostupna iz bilo kojeg razloga, proces javnog otvaranja ponuda započinje kada se za to stvore uvjeti.

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlaštene predstavnici Ponuditelja i druge osobe.

Sukladno članku 282. stavak 8. Zakona o javnoj nabavi, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i ovlaštene predstavnici Ponuditelja.

#### **6.6. Uradci ili dokumenti koji će se nakon završetka postupka javne nabave vratiti ponuditeljima**

Sve elektronički dostavljene ponude EOJN RH će pohraniti na način koji omogućava očuvanje integriteta podataka.

U slučaju poništenja postupka javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, EOJN RH trajno onemogućava pristup ponudama koje su dostavljene elektroničkim sredstvima komunikacije, a Naručitelj vraća gospodarskim subjektima neotvorene ponude, druge dokumente ili dijelove ponude koji su dostavljeni sredstvima komunikacije koja nisu elektronička.

#### **6.7. Prijedlog ugovora o javnoj nabavi**

Prijedlog ugovora je sastavni dio dokumentacije o nabavi (točka 7.).

Nakon provedenog postupka Naručitelj će s odabranim Ponuditeljem u skladu s odabranom ponudom i pod uvjetima određenim u dokumentaciji o nabavi sklopiti ugovor o javnoj nabavi robe.

Prijedlog ugovora sastavni je dio dokumentacije o nabavi.

Dostavom ponude smatrati će se da je gospodarski subjekt upoznat sa svim odredbama iz prijedloga ugovora, da ih prihvaća u cijelosti i da će postupati u skladu s tim odredbama.

Ponuditelji nisu obvezni dostaviti prijedlog ugovora u sklopu svoje ponude.

Nakon proteka roka mirovanja Naručitelj će pozvati odabranog Ponuditelja da potpiše ugovor ili mu isti proslijediti na potpis, ovisno o dogovoru. Ugovorne strane su dužne potpisati ugovor o javnoj nabavi u roku od 30 (trideset) dana od dana izvršnosti odluke o odabiru. U slučaju da odabrani Ponuditelj ne



ispuni navedenu obvezu, Naručitelj će smatrati kako je Ponuditelj odbio potpisati ugovor i naplatiti jamstvo za ozbiljnost ponude temeljem članka 214. stavka 1. točke 1. ZJN 2016.

Na odgovornost ugovornih strana za ispunjenje obveza iz Ugovora primjenjuju se odgovarajuće odredbe Zakona o obveznim odnosima.

#### **6.8. Navod o primjeni trgovačkih običaja (uzanci)**

Nije primjenjivo.

#### **6.9. Rok za donošenje odluke o odabiru**

Rok za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka javne nabave iznosi najduže 40 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Naručitelj ovim putem pojašnjava kako je člankom 302. stavkom 4. utvrđeno da se odluka o odabiru donosi u roku od 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda, osim ako javni naručitelj u dokumentaciji o nabavi ne odredi duži rok.

Rok za donošenje odluke o odabiru ili poništenju utvrđen je na temelju procjene Naručitelja da uz druge postupke javne nabave koje provodi i iskustva iz prethodno provedenih postupaka javne nabave u kojima je pristiglo puno ponuda, te s obzirom na zakonom utvrđene obveze u postupku pregleda i ocjene do donošenja odluka temeljem ZJN 2016 Naručitelj treba duži vremenski period za izvršenje svih gore navedenih obaveza.

Sukladno članku 301. stavku 5. točki 2. ZJN 2016, Odluku o odabiru ili odluku o poništenju postupka javne nabave s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda Naručitelj će bez odgode dostaviti svim ponuditeljima na dokaziv način, odnosno objavom u Elektroničkom oglasniku javne nabave, pri čemu se dostava odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka javne nabave smatra dostavljenom istekom dana javne objave.

#### **6.10. Rok, način i uvjeti plaćanja**

Plaćanje unaprijed je isključeno.

Plaćanje se vrši nakon puštanja u funkciju sustava videonadzora za zaštitu od požara, a sve prema uvjetima i zahtjevima dokumentacije o nabavi i troškovnicima, a nakon potpisanog primopredajnog zapisnika u roku od 30 dana od dana dostave računa od strane odabranog Ponuditelja.

Odabrani Ponuditelj je obavezan izdati, a Naručitelj zaprimiti i obraditi te izvršiti plaćanje elektroničkog računa i pratećih isprava izdanih sukladno europskoj normi u zakonski propisanom, strukturiranom formatu a sve sukladno Zakon o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (Narodne Novine br. 94/18).

Naručitelj ima pravo prigovora na račun ako utvrdi nepravilnosti te pozvati odabranog Ponuditelja da uočene nepravilnosti otkloni i objasni. U tom slučaju rok plaćanja počinje teći od dana kada je Naručitelj zaprimio pisano objašnjenje s otklonjenim uočenim nepravilnostima.

U slučaju da je dio ugovora odabrani Ponuditelj dao u podugovor i s obzirom da se ti radovi/robe/usluge neposredno plaćaju podugovaratelju, odabrani Ponuditelj mora svojoj situaciji obvezno priložiti račune svojih podugovaratelja koje je prethodno ovjerio.

#### **6.11. Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima**

**6.11.1. Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno Zakonu o privatnoj zaštiti (Narodne novine br. 68/03, 31/10 i 139/10) za obavljanje djelatnosti privatne zaštite u Republici Hrvatskoj**  
Sukladno predmetu nabave odabrani gospodarski subjekt mora posjedovati dozvolu za obavljanje djelatnosti tehničke zaštite.

Djelatnost tehničke zaštite mogu u Republici Hrvatskoj prema Zakonu o privatnoj zaštiti (NN 68/03, 331/10 i 139/10) obavljati pravne osobe i obrtnici koje imaju odobrenje Ministarstva unutarnjih poslova za obavljanje poslova privatne zaštite.

Pravne osobe i obrtnici država članica Europske unije i država potpisnica Ugovora o Europskom gospodarskom prostoru koji imaju odobrenje za obavljanje djelatnosti privatne zaštite izdano od države članice Europske unije, odnosno države potpisnice Ugovora o Europskom gospodarskom prostoru, mogu obavljati poslove privatne zaštite sukladno važećim propisima u Republici Hrvatskoj.

Tražene uvjete i zahtjeve mora ispunjavati samostalno gospodarski subjekt koji će obavljati djelatnosti

privatne zaštite u ugovoru koji je predmet ove nabave, neovisno o tome da li je član zajednice gospodarskih subjekata, podugovaratelj i /ili gospodarski subjekt na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslonio za dokazivanje tehničke i stručne sposobnosti iz točke 3.4.1.

Gospodarski subjekt ispunjavanje uvjeta iz ove točke dokazuje:

- Odobrenjem Ministarstva unutarnjih poslova Republike Hrvatske za obavljanje poslova privatne zaštite, odnosno za pravne osobe i obrtnike država članica Europske unije i država potpisnica Ugovora o Europskom gospodarskom prostoru odobrenje za obavljanje djelatnosti privatne zaštite izdano od države članice Europske unije, odnosno države potpisnice Ugovora o Europskom gospodarskom prostoru.

U svrhu dokazivanja ispunjenja uvjeta propisanih posebnim zakonom iz ove točke odabrani Ponuditelj će dostaviti Naručitelju preslike traženih potrebnih dokumenata **najkasnije nakon izvršnosti Odluke o odabiru, a prije potpisa ugovora o javnoj nabavi.**

Ukoliko odabrani Ponuditelj do potpisa ugovora o javnoj nabavi ne dostavi preslike potrebnih dokumenata smatrat će se da je odustao od svoje ponude te će Naručitelj, sukladno članku 214. stavak 1. točka 1. ZJN 2016, naplatiti jamstvo za ozbiljnost ponude. U tom slučaju, Naručitelj će ponovno rangirati ponude sukladno čl. 307. st. 7. ZJN 2016 i izvršiti provjeru sukladno članku 263. ZJN 2016, ne uzimajući u obzir ponudu prvotno odabranog Ponuditelja, te na temelju kriterija za odabir ponude donijeti novu odluku o odabiru ili, ako postoje razlozi, poništiti postupak javne nabave.

#### **6.12. Rok za izjavljivanje žalbe na dokumentaciju o nabavi te naziv i adresa žalbenog tijela**

Pravo na žalbu ima svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje određenog ugovora o javnoj nabavi i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava.

Pravo na žalbu ima i središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave i nadležno državno odvjetništvo.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb.

Žalba se izjavljuje u pisanom obliku. Žalba se dostavlja neposredno, putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga ili elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH.

Žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti Naručitelju u roku za žalbu.

Žalba se izjavljuje u roku od 10 dana, i to od dana:

- objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi,
- objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka,
- objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
- otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje Naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda,
- primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno gore navedenim opcijama nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

Žalba mora sadržavati najmanje podatke i dokaze navedene u članku 420. Zakona o javnoj nabavi.

Žalba se može dostaviti i elektroničkim sredstvima komunikacije putem sustava e-Žalba na poslužitelju EOJN RH.

Smatra se da je žalba koja je predana putem sustava e-Žalba potpisana.

Sustav e- Žalba elektroničkim vremenskim žigom ovjerava datum i vrijeme zaprimanja žalbe na poslužitelju EOJN RH.

Smatra se da je dostava Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, odnosno stranci žalbenog postupka obavljena na dan kada je žalba zaprimljena na poslužitelju EOJN RH.

### **6.13. Dodatne informacije i objašnjenja te izmjena dokumentacije o nabavi**

Naručitelj može izmijeniti ili dopuniti dokumentaciju o nabavi do isteka roka za dostavu ponuda.

Tijekom roka za dostavu ponuda gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi.

Gospodarski subjekti pitanja, odnosno zahtjeve za pojašnjenjem dokumentacije o nabavi, mogu postavljati putem sustava EOJN RH-a modul Pitanja/Pojašnjenja dokumentacije za nadmetanje. Detaljne upute dostupne su na stranicama Oglasnika, na adresi: <https://eojn.nn.hr>. Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen Naručitelju najkasnije tijekom šestog dana prije roka određenog za dostavu ponuda.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj je obavezan odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, a najkasnije tijekom četvrtog dana prije roka određenog za dostavu ponuda staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Naručitelj će produžiti rok za dostavu ponuda u sljedećim slučajevima:

- ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi, iako pravodobno zatražene od strane gospodarskog subjekta, nisu stavljene na raspolaganje najkasnije tijekom četvrtog dana prije roka određenog za dostavu;

- ako je dokumentacija o nabavi značajno izmijenjena;

- ako EOJN RH nije bio dostupan u slučaju iz članka 239. ZJN 2016.

U slučajevima iz alineje 1. i 2. prethodnog stavka, javni naručitelj produljuje rok za dostavu razmjerno važnosti dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene, a najmanje za deset dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje, a u slučaju iz alineje 3. javni naručitelj produljuje rok za dostavu za najmanje četiri dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

Naručitelj nije obavezan produljiti rok za dostavu ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene nisu bile pravodobno zatražene ili ako je njihova važnost zanemariva za pripremu i dostavu prilagođenih ponuda.

### **6.14. Izmjena i/ili dopuna i odustajanje od ponude**

U roku za dostavu ponude Ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati. Ako Ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude.

Prilikom izmjene ili dopune ponude automatski se poništava prethodno predana ponuda što znači da se učitavanjem („uploadanjem“) nove izmijenjene ili dopunjene ponude predaje nova ponuda koja sadrži izmijenjene ili dopunjene podatke. Učitavanjem i spremanjem novog uveza ponude u EOJN RH, Naručitelju se šalje nova izmijenjena/dopunjena ponuda.

Ovaj korak zahtjeva ponovno učitavanje/upisivanje financijskih značajki ponude (troškovnika i/ili ponudbenog lista u slučaju nestandardiziranog troškovnika) u sustavu elektroničkog oglasnika. U slučaju da je predan stari uvez ponude, ponuda neće biti sigurno uvezana i smatrat će se nepravilnom (ponuda koja nije izrađena u skladu s dokumentacijom o nabavi).

Odustajanje od ponude Ponuditelj vrši na isti način kao i predaju ponude, u EOJN RH-u, odabirom na mogućnost „Odustajanje“. Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati.

### **6.15. Pregled i ocjena ponuda**

Nakon otvaranja ponuda, sukladno članku 290. st. 1. ZJN 2016, Naručitelj pregledava i ocjenjuje ponude na temelju uvjeta i zahtjeva iz dokumentacije o nabavi te o tome sastavlja zapisnik.

Postupak pregleda i ocjene ponuda tajni su do donošenja odluke Naručitelja.

### **6.16. Način pregleda i ocjene ponuda sukladno članku 291. ZJN 2016**

Naručitelj provodi pregled i ocjenu ponuda te, u pravilu, sljedećim redoslijedom provjerava:

1. je li dostavljeno jamstvo za ozbiljnost ponude, te je li dostavljeno jamstvo valjano,
2. odsutnost osnova za isključenje gospodarskog subjekta,
3. ispunjenje traženih kriterija za odabir gospodarskog subjekta,

4. ispunjenje zahtjeva i uvjeta vezanih uz predmet nabave i tehničke specifikacije te ispunjenje ostalih zahtjeva, uvjeta i kriterija utvrđenih u obavijesti o nadmetanju te u dokumentaciji o nabavi i

5. računsku ispravnost ponude.

Naručitelj može ocijeniti ponude u dijelu koji se odnosi na zahtjeve i uvjete vezane uz predmet nabave i tehničke specifikacije prije provjere odsutnosti osnova za isključenje i ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta. Ako Naručitelj koristi ovu mogućnost mora osigurati da se provjera odsutnosti osnova za isključenje i ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta provodi na nepristran i transparentan način kako ugovor o javnoj nabavi ne bi bio dodijeljen Ponuditelju koji je trebao biti isključen iz postupka javne nabave jer postoje osnove za njegovo isključenje ili Ponuditelju koji ne ispunjava kriterije za odabir gospodarskog subjekta koje je utvrdio Naručitelj.

Ako ponuda sadrži računsku pogrešku, Naručitelj je obavezan od Ponuditelja zatražiti prihvat ispravka računске pogreške, a Ponuditelj je dužan odgovoriti u roku od 5 dana od dana zaprimanja zahtjeva.

Naručitelj će prihvat ispravka računске pogreške zatražiti putem sustava EOJN RH modul Pojašnjenja/upotpunjavanje elektronički dostavljenih ponuda. Detaljne upute o načinu komunikacije Naručitelja i Ponuditelja u tijeku pregleda i ocjene ponude putem sustava EOJN RH-a dostupne su na stranicama Oglasnika, na adresi: <https://eojn.nn.hr>.

Nakon pregleda i ocjene ponuda sukladno navedenom valjane ponude rangiraju se prema kriteriju za odabir ponude.

#### **6.17. Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata sukladno članku 52. ZJN 2016**

Gospodarski subjekt u postupku javne nabave smije na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta određene podatke označiti tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda.

Ako je gospodarski subjekt neke podatke označio tajnima, obavezan je navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnima.

Dio ponude koji gospodarski subjekt na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta želi označiti tajnom mora ih prilikom pripreme ponude označiti tajnom i u sustavu EOJN RH-a, priložiti kao zaseban dokument, odvojeno od dijelova koji se ne smatraju tajnima.

Sukladno članku 52. stavak 3. ZJN 2016, gospodarski subjekti ne smiju u postupcima javne nabave označiti tajnom:

- cijenu ponude,
- troškovnik,
- katalog,
- podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude,
- javne isprave,
- izvatke iz javnih registara te
- druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

Naručitelj ne smije otkriti podatke dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta označili tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda.

Naručitelj smije otkriti podatke iz članka 52. stavka 3. ZJN 2016 dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni označili tajnom.

#### **6.18. Izuzetno niske ponude sukladno članku 289. ZJN 2016**

Naručitelj će zahtijevati od gospodarskog subjekta da, u primjernom roku ne kraćem od 5 dana, objasni cijenu ili trošak naveden u ponudi ako se čini da je ponuda izuzetno niska u odnosu na robu.

Naručitelj će obrazloženje izuzetno niske ponude zatražiti putem e-pošte.

Objašnjenja gospodarskog subjekta mogu se posebice odnositi na:

- ekonomičnost proizvodnog procesa,
- izabrana tehnička rješenja ili iznimno povoljne uvjete dostupne Ponuditelju za isporuku proizvoda,
- originalnost robe koje nudi Ponuditelj,

- usklađenost s primjenjivih obveza u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate minimalne plaće, ili odredbama međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI. Zakona o javnoj nabavi,
- usklađenost s obvezama iz odjeljka G poglavlja 2. glave III. dijela Zakona o javnoj nabavi,
- mogućnost da Ponuditelj dobije državnu potporu.

Ako tijekom ocjene dostavljenih podataka postoje određene nejasnoće, Naručitelj može od Ponuditelja zatražiti dodatno objašnjenje.

Naručitelj može odbiti ponudu samo ako objašnjenje ili dostavljeni dokazi zadovoljavajuće ne objašnjavaju nisku predloženu razinu cijene ili troškova, uzimajući u obzir gore navedene elemente.

Naručitelj će odbiti ponudu ako utvrdi da je ponuda izuzetno niska jer ne udovoljava primjenjivim obvezama u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate minimalne plaće, ili odredbama međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI. Zakona o javnoj nabavi.

Ako javni naručitelj utvrdi da je ponuda izuzetno niska jer je Ponuditelj primio državnu potporu, smije tu ponudu samo na temelju toga odbiti tek nakon što zatraži Ponuditelja objašnjenje, ako Ponuditelj u primjerenom roku određenom od strane Naručitelja nije u mogućnosti dokazati da je potpora zakonito dodijeljena.

#### **6.19. Dopunjavanje, pojašnjenje i upotpunjavanje ponude sukladno članku 293. ZJN 2016**

Ako su informacije ili dokumentacija koju je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, Naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku ne kraćem od 5 dana.

Naručitelj će dopunjavanje, pojašnjenje i/ili upotpunjavanje ponude zatražiti putem sustava EOJN RH modul Pojašnjenja/upotpunjavanje elektronički dostavljenih ponuda. Detaljne upute o načinu komunikacije Naručitelja i Ponuditelja u tijeku pregleda i ocjene ponude putem sustava EOJN RH-a dostupne su na stranicama Oglasnika, na adresi: <https://eojn.nn.hr>.

Prema članku 20. stavku 8. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave, ponudbeni list, troškovnik i jamstvo za ozbiljnost ponude ne smatraju se određenim dokumentima koji nedostaju u smislu članka 293. ZJN 2016 te Naručitelj ne smije zatražiti Ponuditelja da iste dostavi tijekom pregleda i ocjene ponuda.

Postupanje sukladno članku 293. ZJN 2016 ne smije dovesti do pregovaranja u vezi s kriterijem za odabir ponude ili ponuđenim predmetom nabave.

Ako Naručitelj u postupku javne nabave ne primjenjuje mogućnost iz članka 293. ZJN 2016, obavezan je obrazložiti razloge u zapisniku o pregledu i ocjeni.

#### **6.20. Provjera ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu sukladno članku 263. ZJN 2016**

Naručitelj može, sukladno članku 263. stavku 1. ZJN 2016, prije donošenja odluke u postupku javne nabave od Ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu, zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente, radi provjere okolnosti navedenih u E-ESPD obrascu, osim ako već posjeduje te dokumente.

Vezano za pojam ažurirani popratni dokument, to je svaki dokument u kojem su sadržani podaci važeći te odgovaraju stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave Naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u E-ESPD obrascu.

#### **6.21. Uvid u ponude sukladno članku 310. ZJN 2016**

Naručitelj je obavezan nakon dostave odluke o odabiru ili poništenju do isteka roka za žalbu, na zahtjev Ponuditelja, omogućiti uvid u cjelokupnu dokumentaciju dotičnog postupka, uključujući zapisnike, dostavljene ponude, osim u one dokumente koji su označeni tajnim i u one dijelove dokumentacije u koje podnositelj zahtjeva može izvršiti neposredan uvid putem EOJN RH.

## 6.22. Završetak postupka javne nabave

Postupak javne nabave završava izvršnošću odluke o odabiru ili poništenju.

## 6.23. Završne odredbe

Na pitanja koja se tiču pravila, uvjeta, načina i postupka javne nabave, a koja nisu regulirana ovom dokumentacijom o nabavi primjenjivat će se ZJN 2016.

## 7. PRIJEDLOG UGOVORA

Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Dubrovačko-neretvanske županije, Branitelja Dubrovnika 41, 20 000 Dubrovnik OIB: 77404345702, koju zastupa ravnateljica Marijana Miljas Đuračić

i

..... (u daljnjem tekstu Isporučitelj)

sklapaju sljedeći

## UGOVOR O ISPORUCI ROBE

### I. PREDMET UGOVORA

#### Članak 1.

Na temelju provedenog otvorenog postupka javne nabave s namjerom sklapanja ugovora o nabavi robe, objavljenom u Elektroničkom oglasniku javne nabave pod brojem \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2019. godine, za predmet nabave: NABAVA I USPOSTAVA OPREME ZA USPOSTAVU VIDEONADZORA ZA ZAŠTITU OD POŽARA, evidencijski broj nabave MV – 1/2019, Naručitelj je Odlukom Klasa:....., Urbroj: ...\_ od \_\_\_\_\_ odabrao ponudu Ponuditelja \_\_\_\_\_ br. , od \_\_\_\_\_2019. godine kao ekonomski najpovoljniju ponudu.

#### Članak 2.

Temeljem navedenog, Naručitelj daje, a Isporučitelj preuzima obvezu, za račun Naručitelja, nabaviti, isporučiti, montirati i uspostaviti Naručitelju robu iz članka 1. ovog Ugovora, a sve prema uvjetima iz dokumentacije o nabavi Naručitelja, odabranoj ponudi Isporučitelja i ugovornom troškovniku koji je sastavni dio ovog ugovora.

Nabava obuhvaća: nabavu, isporuku, montažu i puštanje u rad sustava videonadzora za zaštitu od požara u skladu s troškovnikom i dokumentacijom o nabavi.

### II. CIJENA

#### Članak 3.

Cijena opreme iz članka 1. ovoga Ugovora je

\_\_\_\_\_ kuna  
PDV 25% \_\_\_\_\_ kuna  
Ukupno: \_\_\_\_\_ kuna

slovima: \_\_\_\_\_

### **III. ROK IZVRŠENJA**

#### **Članak 4.**

Rok početka izvršenja ugovora: 20 radnih dana od dana potpisa ugovora

Rok završetka: 15. svibnja 2020. godine.

### **IV. NAČIN PLAĆANJA**

#### **Članak 5.**

Plaćanje unaprijed je isključeno.

Plaćanje se vrši nakon puštanja u funkciju sustava videonadzora za zaštitu od požara, a sve prema uvjetima i zahtjevima dokumentacije o nabavi i troškovnicima, a nakon potpisanog primopredajnog zapisnika u roku od 30 dana od dana dostave računa od strane Isporučitelja.

Isporučitelj je obvezan izdati, a Naručitelj zaprimiti i obraditi te izvršiti plaćanje elektroničkog računa i pratećih isprava izdanih sukladno europskoj normi u zakonski propisanom, strukturiranom formatu a sve sukladno Zakon o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi ( NN 94/18).

Naručitelj ima pravo prigovora na račun ako utvrdi nepravilnosti te pozvati Isporučitelja da uočene nepravilnosti otkloni i objasni. U tom slučaju rok plaćanja počinje teći od dana kada je Naručitelj zaprimio pisano objašnjenje s otklonjenim uočenim nepravilnostima.

U slučaju da je dio ugovora Isporučitelj dao u podugovor i s obzirom da se ti radovi/robe/usluge neposredno plaćaju podugovaratelju, odabrani Isporučitelj mora svojoj situaciji obvezno priložiti račune svojih podugovaratelja koje je prethodno ovjerio.

### **V. ZAJEDNICA GOSPODARSKIH SUBJEKATA**

#### **Članak 6.**

Sukladno točki 6.1. Dokumentacije o nabavi i ponudi iz članka 1. ovoga Ugovora, ugovorne strane utvrđuju člana/ove zajednice gospodarskih subjekata i opremu koju će isti isporučiti, kako slijedi:

-  
-

Naručitelj se obvezuje isplatiti isporučenu opremu članovima zajednice gospodarskih subjekata na temelju ispostavljenih računa u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa koje će Isporučitelj ispostaviti Naručitelju nakon isporuke robe u skladu s ovim Ugovorom, uz koje je obvezan priložiti račune člana/članova zajednice gospodarskih subjekata koje je prethodno potvrdio i koji će glasiti na Naručitelja.

### **VI. PODUGOVARATELJI**

#### **Članak 7.**

Sukladno članku 222. ZJN 2016. i ponudi iz članka 1. ovoga Ugovora, ugovorne strane utvrđuju podugovaratelja/e i opremu koju će isti isporučiti, kako slijedi:

- dio ugovora dan u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
- podatak o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podizvođača)

Naručitelj se obvezuje isplatiti isporučenu opremu Isporučitelju i podugovaratelju/ima na temelju ispostavljenih računa u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa koje će Isporučitelj ispostaviti Naručitelju nakon isporuke opreme u skladu s ovim Ugovorom uz koje je obvezan priložiti račune podugovaratelja.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost Isporučitelja za izvršenje ovog Ugovora.

## VII. UVJETI PROVEDBE UGOVORA

### Članak 8.

Isporučitelj jamči odgovarajuću originalnost i kvalitetu isporučene opreme sukladno uvjetima iz provedenog postupka javne nabave.

### Članak 9.

Ako Naručitelj utvrdi nedostatke u pogledu originalnosti, kvalitete ili cijene isporučene opreme prilikom primopredaje, dužan je o tome obavijestiti Isporučitelja koji će odmah ukloniti utvrđene nedostatke.

### Članak 10.

Isporučitelj je obvezan tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi pridržavati se primjenjivih obveza u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, ili odredaba međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI. ZJN 2016.

## VIII. JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

### Članak 11.

Isporučitelj se obvezuje ishoditi i predati Naručitelju, najkasnije u roku od deset dana od dana obostranog potpisa ugovora, jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne Novine, broj 115/12 i 82/17) u visini od 5% (slovima: pet posto) ugovorene cijene bez PDV-a.

Umjesto navedenog, Isporučitelj može dati jamstvo u vidu novčanog pologa u traženom iznosu na račun javnog naručitelja: broj IBAN HR7923400091110212695, MODEL: 00 POZIV NA BROJ. - OIB (PONUDITELJA) s naznakom – polog jamstva za uredno ispunjenje ugovora, evidencijski broj nabave MV – 1/2019.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza i nedostavljanja jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, gdje je primjenjivo.

Neiskorišteno jamstvo Naručitelj će vratiti Isporučitelju nakon uredno isporučene robe i primljenog zapisnika o isporuci.

U slučaju sklapanja ugovora sa zajednicom gospodarskih subjekata jamstvo za uredno ispunjenje ugovora može dostaviti bilo koji član zajednice, u cijelosti ili parcijalno s članom/vima u ukupno traženom iznosu.

## IX. JAMSTVO ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU

### Članak 12.

Isporučitelj se obvezuje ishoditi i predati Naručitelju, najkasnije u roku od deset dana od isporuke robe, jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u obliku bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne Novine, broj 115/12 i 82/17) u visini od 5% (slovima: pet posto) ugovorene cijene bez PDV-a.

Umjesto navedenog, Isporučitelj može dati jamstvo u vidu novčanog pologa u traženom iznosu na račun javnog naručitelja broj IBAN HR7923400091110212695, MODEL: 00 POZIV NA BROJ. - OIB (ISPORUČITELJA), s naznakom – polog jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, evidencijski broj nabave MV – 1/2019.

Jamstveni rok iznosi \_\_\_\_\_ dana, a počinje teći od dana popisivanja zapisnika o primopredaji.

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku naplatit će se u slučaju povrede obveze otklanjanja nedostataka.

Neiskorišteno jamstvo Naručitelj će vratiti Isporučitelju nakon protoka ponuđenog jamstvenog roka.



U slučaju sklapanja ugovora sa zajednicom gospodarskih subjekata jamstvo za otklanjanje nedostataka može dostaviti bilo koji član zajednice, u cijelosti ili parcijalno s članom/vima u ukupno traženom iznosu.

## **X. OSTALE ODREDBE**

### **Članak 13.**

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave samo u skladu s odredbama članka 315. – 320. ZJN 2016.

### **Članak 14.**

Ugovorne strane se obvezuju da će eventualne sporove koji mogu proizaći iz ovoga Ugovora rješavati sporazumno. U slučaju nemogućnosti sporazumnog rješavanja, za sve sporove iz ovoga Ugovora ugovorne strane ugovaraju nadležnost stvarno nadležnog suda za Javnu ustanovu za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Dubrovačko-neretvanske županije.

### **Članak 15.**

Ovaj Ugovor načinjen je u 5 (pet) istovjetnih primjerka, od kojih 3 (tri) primjeraka pripadaju Naručitelju, a 2 (dva) primjerka pripadaju Isporučitelju.

### **Članak 16.**

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisa.

ZA ISPORUČITELJA:

ZA NARUČITELJA:

Ravnateljica

Marijana Miljas Đuračić

KLASA:

URBROJ:

Dubrovnik, \_\_\_\_\_ 2019. godine

## 8. IZJAVA O DULJINI TRAJANJA JAMSTVENOG ROKA

Ime i adresa Naručitelja	Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Dubrovačko-neretvanske županije
Predmet nabave	NABAVA I USPOSTAVA OPREME ZA USPOSTAVU VIDEONADZORA ZA ZAŠTITU OD POŽARA
Ime i adresa ponuditelja	
Ponuđeni jamstveni rok	

**Datum:**

-----

**(Ime i prezime ), potpis i pečat**

